福田区人力资源综合事务中心关于和平县劳务协作招聘会项目采购需求

为持续加强劳务对接及就业机制，配合做好巩固拓展脱贫攻坚成果工作，区人力资源综合事务中心拟在六、七月与和平县人社局联合组织举办劳务协作招聘会。现对劳务协作招聘会项目进行采购，欢迎符合资格条件的供应商报价。

一、采购项目概况

宣传物料的定制以及招聘材料的印刷等。预算金额：人民币9.5万元（含税金）。

二、项目管理和服务要求

（1）本项目服务费采用包干制，应包括服务成本、法定税费和企业利润。由企业根据采购文件所提供的资料自行测算投标报价；一经中选，报价总价作为中选单位与采购人签定的合同金额，合同期限内不做调整；

（2）响应人应根据本企业的成本自行决定报价，但不得以低于其企业成本的报价投标；

（3）响应人的报价不得超过预算金额；

（4）响应人的报价，应是本项目采购范围和采购文件及合同条款上所列的各项内容中所述的全部，不得以任何理由予以重复，并以响应人最终的综合单价或者总价为依据；

（5）除非采购人通过修改采购文件予以更正，否则，响应人应毫无例外地响应文件所列的清单中项目和数量填报综合单价和合价。响应人未填综合单价或合价的项目，在实施后，将不得予以支付，并视作该项目已包括在其它有价款的综合单价或合价内；

（6）响应人应先到项目地点踏勘以充分了解项目的位置、情况、道路及任何其它足以影响投标报价的情况，任何因忽视或误解项目情况而导致的索赔或服务期限延长申请将不获批准；

（7）响应人不得期望通过索赔等方式获取补偿，否则，除可能遭到拒绝外，还可能将被作为不良行为记录在案，并可能影响其以后参加政府采购的项目投标。响应人在报价时，应充分考虑报价的风险。

三、商务需求

（一）服务期限

交货或完工期：2023年6月1日至2023年7月31日

1. 服务地点

 河源市和平县；

（三）报价要求

1、具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

2、提供营业执照、资质证明、维护方案和报价清单等资料（营业执照和资质证明留原件复印件），材料均需加盖单位公章。

（四）付款方式

按照完成服务工作进度和工作量制定分期付款方式，由

甲乙双方共同协商决定。

1. 验收方式

交货后对宣传物料的定制以及招聘材料的印刷等等逐一清点验收。项目验收后，双方共同签署验收报告，验收报告内容包括每一项技术、服务、安全标准的验收情况及项目总体评价，验收报告将作为货款支付的重要依据。

1. 违约责任

按合同约定。

（七）其他要求

在服务合同有效期内，若无不可抗拒因素发生，甲乙双方中的任何一方都不得终止合同。而非由本合同约定的事由导致无法举办或无法如期举办，甲方需提前七天通知乙方，合同双方互不追究对方的违约责任。

福田区人力资源综合事务中心

 2023年5月15日