附件

## 2023年11月-2024年10月华富街道

## 民生微实事建设工程预算审核

## 服务采购需求

**一、采购项目概况**

华富街道民生微实事建设工程类单个项目总投资额不超过100万元，现根据实际工作需要，需采购2023年11月1日-2024年10月31日，华富街道全部民生微实事建设工程预算审核服务，为华富街道民生微实事建设工程类项目提供技术支撑。

**二、项目管理和服务要求**

2023年11月1日-2024年10月31日华富街道民生微实事建设工程预算审核服务。具体工作如下：

( 一 ) 项目管理：施工图预算审核等工作，并出具相应的审核成果文件。按甲方要求提供服务，保质、按时完成工程造价咨询工作；甲方及第三人提出与本工程咨询审核工作有关的问题并要求进行核对时，咨询人应在约定的时间内给予书面答复或核对。

( 二 )服务要求：提供2023年11月1日-2024年10月31日已开展的华富街道民生微实事全部建设工程类项目预算审核服务。

**三、商务需求**

（一） 服务期：2023年11月1日-2024年10月31日；

（二） 预算金额：19.80万元整

（三） 报价要求：

1.服务期限内华富街道实际启动的民生微实事建设工程项目的预算审核服务计费累加，作为本项目的结算金额。项目服务费应包括服务成本、法定税费和企业的利润。由响应人根据采购文件所提供的资料自行测算项目单价报价；一经中选，报价项目单价作为供应商与采购人签定合同的项目单价，合同期限内不做调整，且合同结算金额不超过预算金额；

2.响应人应根据本企业的成本自行决定报价，但不得以低于其企业成本的报价投标；

3.响应人的报价不得超过项目预算金额；

4.响应人的报价，应是本项目采购范围和采购文件及合同条上所列的各项内容中所述的全部，不得以任何理由予以重复，并以响应人最终提出的综合单价或者总价为依据；

5.除非采购人通过修改采购文件予以更正，否则，响应人应毫无例外地按响应文件所列的清单中项目和数量填报综合单价和合价；

6.响应人应先充分了解任何足以影响投标报价的情况，任何因忽视或者误解项目情况而导致的索赔申请将不获批准；

7.响应人不得期望通过索赔等方式获取报价补偿，否则，除可能遭到拒绝外，还可能将被作为不良行为记录在案，并可能影响其以后参加政府采购的项目投标。各响应人在报价时，应充分考虑报价的风险；

( 四 ) 付款方式：服务期满后一次性付款。

( 五 ) 验收：采购人在合同服务期到期后，将按照合同约定的服务内容对供应商的服务进行逐项验收。

（六）定标原则依据《华富街道采购管理办法》执行。

**四、响应人要求及所需材料证明**

( 一 ) 响应人应具备相应的资质。

1.具有合法的经营资格及独立的法人资格；
 2.本项目不接受联合体投标。

( 二 ) 响应文件包括：营业执照、法定代表人身份证、经办人身份证、法定代表人证明书及授权委托书、公司股权结构、经营范围、公司资质证明、报价单、项目实施方案、类似项目业绩、投标人无重大违法记录声明函、履约承诺书等。

( 三 ) 上述文件应提供加盖公章的扫描件并密封，响应文件封面应注明公司名称、项目联系人及联系方式。